

**DOCUMENTO
UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

Bilancio di previsione 2020/2022

COMUNE DI CURSI

Provincia di Lecce

INDICE

PARTE I: SEZIONE STRATEGICA (SeS)

- 1.1 Quadro delle condizioni esterne
- 1.2 Quadro delle condizioni interne
- 1.3 Strumenti di rendicontazione dei risultati
- 1.4 Indirizzi strategici

PARTE II: SEZIONE OPERATIVA (SeO)

- 1.1 Popolazione
- 1.2 Territorio
- 1.3 Servizi
- 2.1 Situazione finanziaria dell'ente
- 2.2 Equilibri di bilancio
- 2.3 Fonti di finanziamento
- 3.1 Quadro degli impieghi per programma
- 3.2 Spese correnti per missione/programma
- 3.3 Spese in conto capitale per missione/programma
- 3.4 Spese per rimborso di prestiti per missione/programma
- 4.1 Programma triennale delle opere pubbliche
- 4.2 Opere non realizzate
- 4.3 Accantonamento al fondo svalutazione crediti

1. SEZIONE STRATEGICA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il documento, che già dal 2015 sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art.

4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede

potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

Articolazione del DUP.

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali.

In quest'ottica esso sostituisce il ruolo ricoperto precedentemente dalla Relazione Previsionale e Programmatica e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

1.1 Quadro delle condizioni esterne**Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali**

Previsioni Tenzionali Si continua a percepire un clima di incertezza che caratterizza l'economia mondiale, per quanto in diverse zone l'economia non ha segnato forti rallentamenti.

I livelli degli indicatori di fiducia, in particolare l'indice dei consumatori - che si sono portati nel corso degli ultimi mesi su livelli storicamente elevati - si mantengono positivi, sebbene fondamentalmente inferiori ai livelli massimi.

Si prevede un aumento dei consumi delle famiglie sulla base delle nuove stime calcolate dagli organismi centrali.

In questa sede di prima stesura si resta in attesa di conoscere il DEF per il prossimo triennio oltre ad altre notizie relative alla manovre finanziaria di fine anno.

Si rinvia, dunque, in sede di aggiornamento alla previsione definitiva della manovra di bilancio.

Situazione socio-economica del territorio dell'ente

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Pianificazione territoriale Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di

sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Considerazioni e valutazioni Particolare attenzione sarà posta nell'individuazione di nuove soluzioni per agevolare gli insediamenti artigianali-commerciali, sempre tenendo presente la necessità del territorio e senza una sproporzionata cementificazione. Si potrà pensare anche da una ulteriore azione di riqualificazione del centro storico migliorando i fabbricati esistenti, eventualmente con ampliamenti. Si darà corso alla revisione delle schede dei fabbricati del

centro storico, ormai superate anche dall'apporto di nuove tecnologie costruttive: troppi vincoli fanno lievitare i costi e scoraggiano il recupero degli edifici esistenti.

L'intervento del comune nei servizi.

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;

- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;

- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica. Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture. L'esposizione della situazione di cui sopra, non certamente difforme da quanto presentato in sede di DUP 2019-2021, rende il quadro complessivo della situazione territoriale e del suo contesto socio-economico. Purtroppo negli ultimi

anni l'ente locale Comune non riesce ad incidere per quanto desiderato e per quanto richiesto dai cittadini sul miglioramento degli standard qualitativi dei servizi offerti.

Le scarse risorse disponibili e l'assoluta volontà di non rimettere mani alla leva fiscale se da una parte garantiscono un sostanziale equilibrio di bilancio dall'altra non contribuiscono all'aumento dei livelli qualitativi delle prestazioni a favore della cittadinanza.

Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

Economia insediata.

L'economia del territorio comunale è fortemente incentrata sulla lavorazione della "pietra" che fa di questo Comune una meta da fare scoprire utilizzando tutti i canali istituzionali e le risorse disponibili e da individuare con appositi interventi anche europei.

Anche le attività di servizi sono influenti sul territorio mentre le attività agricole, come nel resto della provincia, soffrono di progressivi abbandoni per quanto mantengono ancora situazioni di eccellenza.

Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà.

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti

a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.

SEZIONE STRATEGICA:

Grado di autonomia È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in

C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

Pressione fiscale e restituzione erariale Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività.

Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

Grado di rigidità del bilancio Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere

ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

Parametri di deficit strutturale I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di

pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Il Comune di Corsi conferma solo un parametro di deficitarietà che è riferito alla anticipazione di tesoreria, anche per l'esercizio 2018 a rendiconto.

centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Il Comune di Corsi chiude il proprio bilancio con il solo indice negativo che riguarda l'anticipazione di tesoreria ed è chiaro che l'obiettivo principale che si da nei prossimi bilanci e nella programmazione generale è quella di recuperare fortemente la propria liquidità sia attraverso una ulteriore azione di revisione della spesa, peraltro fortemente razionalizzata negli ultimi 5 anni, e sia attraverso il recupero delle diverse forme di evasione ed elusione fiscale.

1.2 Quadro delle condizioni interne

Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

La gestione di pubblici servizi.

Il comune conduce le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà.

Nei primi mesi del 2019 si è proceduto ad integrare una figura di operatore specializzato anche con mansioni di "necroforo" al fine di dare soluzione definitiva alla gestione del cimitero comunale.

Le manutenzioni relative al verde pubblico e alle strade verranno garantite in economia diretta.

Il Comune di Corsi conferma la partecipazione partecipa al Consorzio dell'Ambito ottimale sociale di Maglie per le diverse attività e funzioni sociali e per venire incontro alle esigenze dei suoi cittadini di qualunque estrazione sociale nel rispetto della normativa regionale.

Anche nel campo dei servizi relativi ai Rifiuti urbani e assimilati, questo Comune fa parte dell'Ambito territoriale ottimale che, nel rispetto delle norme nazionali e regionali, si occupa del ciclo di gestione dei rifiuti solidi urbani e del loro trattamento.

Il Comune di Corsi non ha partecipazioni e/o controllo di altre società, fatta salva la minima partecipazione alla società strumentale del Gal ai sensi di quanto disposto dal relativo Regolamento U.E.

Evoluzione della situazione economica finanziaria dell'Ente

Analisi generale.

SEZIONE STRATEGICA:

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata.

Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

La composizione articolata della IUC.

La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia di chi possiede che di chi utilizza il bene, e della tassa sui rifiuti (TARI), destinata espressamente a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della

TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il presupposto della TASI è il possesso di fabbricati, compresa l'abitazione principale come definita ai fini dell'imposta IMU, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti.

I principali tributi sono rappresentati da:

1 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA 2 TASSA PER I SERVIZI INDIVISIBILI 3 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 4 TASSA SUI RIFIUTI 5 TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE.

Per quanto attiene all'IMU il gettito previsto per il 2020 rimane invariato rispetto agli anni precedenti, ad aliquote inalterate come avvenuto negli ultimi anni.

L'attuale aliquota, che anche per il prossimo triennio si ritiene possa rimanere inalterata, è pari al 9,5 per mille.

L'evoluzioni normative di tale tributo seguono di pari passo i trasferimenti erariali che di conseguenza compensano eventuali agevolazione dello Stato, come nel caso delle abitazioni principali.

Per quanto attiene la TASI, tassa sui servizi indivisibili, valgono le medesime considerazioni fatte per l'Imu.

Per l'addizionale comunale all'Irpef si riesce a confermare sia il gettito che l'aliquota relativa pari allo 0,5%.

Per la Tari, Tassa sui rifiuti, la stessa è legata al piano finanziario che, per norma, deve indicare e contenere dettagliatamente tutte le voci di costo, anche burocratiche, per l'espletamento di tale servizio. Qui si registra una forte tendenza a non pagare nei tempi indicati negli avvisi di pagamento e ciò comporterà nel brevissimo periodo una forte azione territoriale di recupero delle ultime cinque annualità.

Per quanto riguarda la Tosap, con espreso riferimento alla situazione del mercato settimanale, si sta provvedendo alla definitiva formalizzazione delle autorizzazioni sul nuovo sito, preso atto della agibilità dei luoghi dedicati e deliberazioni relative, che consentirà di normalizzare una fonte di entrata e, di conseguenza, anche di valutare interventi agevolativi ed incrementativi, nei limiti delle azioni di competenza, delle attività mercatali.

Si prevede il Regolamento relativo al nuovo canone concessorio non ricognitorio che consente all'ente di incrementare le proprie entrate per attraversamenti del suo sottosuolo.

Tributi e Tariffe

Servizi erogati e costo per il cittadino.

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con

proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.

Per quanto attiene ai tributi abbiamo largamente argomentato nella sezione precedente.

I servizi offerti e i beni messi a disposizione per l'utilizzo dei richiedenti che garantiscono entrate di natura extra-tributaria sono i seguenti:

PROVENTI DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZIA PRIVATA PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI PROVENTI DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PROVENTI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CANONI LOCAZIONE IMMOBILI

PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI DI LOCULI CIMITERIALI Per quanto si sia subito un forte decremento di personale si cercherà di non abbassare il livello qualitativo delle prestazioni generalmente erogate alla cittadinanza.

scopo di ottimizzare il livello dei servizi offerti attraverso uno snellimento delle procedure interne e la riduzione dei costi diretti ed indiretti di gestione. Il livello di gettito si mantiene costante ed attiene alle reali possibilità di utilizzo di tali forme importanti di servizi e di entrate.

Gestione del Patrimonio

Il Settore economico-finanziario ha provveduto alla revisione ed aggiornamento definitivo dell'inventario del Comune in assoluta ottemperanza di quanto disposto dai nuovi principi contabili in modo tale da avere dati conformi anche alla normativa in materia di rilevazioni economico-patrimoniali.

Il Comune di Corsi aggiornerà tale documento annualmente al fine di essere pronto alla redazione dello Stato economico-patrimoniale nel momento in cui l'Ente sarà tenuto ad implementare la contabilità economico-patrimoniale.

Spesa corrente riferita alle funzioni fondamentali

La spesa corrente è mantenuta a livelli di massima utilità con la riduzione drastica effettuata negli ultimi anni proprio per consentire un risanamento generale dei flussi di cassa in particolare.

Infatti gli equilibri di bilancio, tanto in conto competenza che in conto residui, sono assolutamente garantiti proprio in virtù della politica di bilancio di contenimento al massimo delle spese come evidente.

Si continua su tale linea fino a quando non si avranno ulteriori e reali risorse finanziarie disponibili e una volta riequilibrati i flussi di cassa oggi ancora in grave sofferenza.

Analisi degli impegni già assunti ed investimenti in corso

Gli investimenti in corso interessano tutti i settori e le funzioni comunali.

Il Comune di Corsi, come negli ultimi anni, proseguirà nella sua costante azione di reperimento di risorse esogene al proprio bilancio per garantire gli adeguati investimenti sul territorio e completare le strutture necessarie per un più consolidato progresso economico-sociale della comunità amministrata.

Gli impegni già assunti per edilizia scolastica, rigenerazioni urbane e gestione dei servizi sono le opere in corso di ultimazione e sono evidenti i risultati fino ad oggi ottenuti in tal senso.

Indebitamento e sua disponibilità

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio.

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti.

Non vi sono indicazioni in questa fase di ricorso al credito, fatta salva la considerazione circa la disponibilità del Credito sportivo per interventi proprio sull'area mercatale al fine di un recupero della vivibilità dell'intera zona.

Di tale eventualità si darà contezza in sede di aggiornamento.

L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

Il Comune di Corsi, al 2018, ha una percentuale di indebitamento, intesa come incidenza degli interessi passivi sul totale dei primi tre titoli dell'entrata, del 6,30% circa comprensivi del debito per anticipazioni di liquidità con Cassa DD.PP. stipulate nel 2013-2014.

Il dato, rispetto a quello massimo possibile del 10% consentirebbe ancora margini di manovra, per quanto l'ente non ritenga nei prossimi anni di mettere mano a tale forma di finanziamento esterno.

L'ente non intende più ricorrere a tale leva finanziaria almeno fino alla conclusione dell'ammortamento del BOC che fu stipulato nel 2004, che si concluderà nel 2024, e che incide in maniera determinante tanto sulla percentuale di incidenza che sulle reali risorse finanziarie disponibili dell'ente.

Per il 2019 si è fatto ricorso alla anticipazione di liquidità con Cassa DD.PP. per 1/12 delle entrate correnti del penultimo rendiconto approvato, come concesso dalla legge di Bilancio per il 2019. Tale anticipazione dovrà essere rimborsata entro il 30.12.2019.

Equilibri della situazione corrente e generale

Gli equilibri della gestione corrente e complessiva dell'ente sono garantiti da una oculata gestione che viene costantemente monitorata e che consente un reale equilibrio gestionale che è stato raggiunto con sacrifici e lungimiranza operativa.

SEZIONE STRATEGICA:

Per quanto attiene ai flussi di cassa, unico parametro non ancora rispettato, l'ente continua a approfondire il massimo impegno per il recupero di una buona liquidità.

Situazione economico-finanziaria degli organismi dell'ente

L'ente non ha partecipazioni in organismi di gestione e/o società che possano incidere in maniera determinante sul proprio bilancio.

Di fatto la partecipazione dell'ente è relativa alla società strumentale del Gal per la gestione delle risorse europee ai sensi del relativo Regolamento.

Disponibilità e gestione delle risorse umane

Le risorse umane del Comune di Corsi sono negli ultimi due anni diminuite in maniera sostanziale a causa dei pensionamenti di ben 4 dipendenti considerato che un dipendente non è a tempo indeterminato ex art.110, comma 1, del tuel.

Le disposizioni normative costituiscono ancora un forte vincolo alla spesa di personale.

Si sta tentando di valutare ogni possibile strategia che porti ad un completamento delle ore del personale attualmente in part-time.

Da gennaio 2018 l'ente ha provveduto ad una stabilizzazione del personale LSu impegnandosi a dare una soluzione conciliabile con le scarse risorse disponibili.

Per la gestione del cimitero comunale si è già detto in altra parte che si è provveduto ad ultimare il concorso pubblico nei primi mesi del 2019 per la assunzione a tempo indeterminato e parziale di un operatore specializzato con mansioni anche di necroforo.

Coerenza con le disposizioni del patto stabilità

Si comunica che l'obiettivo del pareggio di bilancio per il 2018 è stato raggiunto e in sede di certificazione è stato pubblicato tale risultato sul portale dedicato del MEF.

Strumenti di rendicontazione

L'ente è nelle migliori condizioni di rendicontare in ogni momento la propria situazione gestionale avendo dotato tutti i settori di strumenti di painificazione e rendicontazione informatiche di adeguato livello tecnico-qualitativo ed istituzionale.

Si evidenzia il costante aggiornamento della sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente che trova riscontro ufficiale anche nelle verifiche dell'Anac.

La relazione di inizio mandato rappresenta uno strumento di più facile comunicazione ai cittadini da rendicontare alla conclusione del mandato.

1. Sezione operativa

Nella parte corrente della spesa del bilancio di previsione 2020/2022, non è più prevista la quota annuale di recupero del cosiddetto "disavanzo tecnico" come da risultato del rendiconto 2015 dopo il riaccertamento straordinario dei residui effettuato come per legge.

Si dà atto che in sede di rendiconto 2018 il periodo di rientro si è concluso e di conseguenza l'ente ha saputo gestirsi con oculatezza recuperando tale quota di disavanzo al suo bilancio di spesa.

I bilanci di previsione dal 2016 in poi, per quanto il periodo si possa decurtare sulla base dei risultati delle gestioni successive, hanno scontato tale imputazione di quota di disavanzo che ha inciso sulla complessiva struttura di entrata e spesa dei bilanci di esercizio.

Nel bilancio di previsione 2020-2022 non grava più la quota di circa euro 13,747,00 da disavanzo tecnico per aver l'ente saputo anticipare il rientro da tale disavanzo con molto anticipo.

Questa Amministrazione conferma in maniera sempre più convinta il proprio impegno sul fronte della spesa con l'obiettivo principale della ricerca definitiva di un sostanziale riequilibrio degli interventi sostenibili oltre ad una più oculata, attenta e controllata gestione anche delle spese di minuto funzionamento degli uffici, che già negli ultimi anni sono state ridotte drasticamente.

Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Il Comune di Corsi conferma di riproporre per il prossimo triennio il definitivo riequilibrio della situazione di cassa attraverso una costante azione di recupero della evasione tributaria in cui sono coinvolti tutti i servizi dell'ente al fine di porre in essere un'azione sergica concentrata su tale fondamentale obiettivo.

Si conferma come dal punto di vista organizzativo la struttura è chiamata ad un notevole sforzo considerato che finché il Comune non avrà trovato un definitivo equilibrio anche dei flussi di cassa non potrà verosimilmente utilizzare appieno le risorse disponibili.

Diviene sempre ancora più pressante l'obiettivo principale dei Responsabili dei diversi Settori è quello di ottimizzare al massimo le potenzialità le tecnologie informatiche a disposizione al fine anche di rendere più agevole il lavoro di tutta la struttura amministrativo-burocratica.

Le attività sopra riportate dovranno garantire a tutti la massima trasparenza nei rapporti e, principalmente, un nuovo, più moderno ed efficace sistema di relazioni ed erogazione dei servizi.

Un altro sforzo non indifferente, sarà quello di uniformare tutti i propri regolamenti e procedimenti interni ed esterni alla luce dell'obbligo del conferimento delle proprie funzioni in forma associata con altri Comuni:

il Comune di Corsi sente forte tale esigenza e, certamente, garantirà il proprio frote contributo per evitare eventuali disservizi e difficoltà ai propri cittadini anche nelle prime fasi attuative, sempre che il quadro normativo di settore rimanga invariato.

SEZIONE OPERATIVA: 1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento	n.	4259
Popolazione residente al 31/12/2018	n.	4115
di cui: maschi	n.	2020
femmine	n.	2095
nuclei familiari	n.	1597
comunità/convivenze	n.	2
Popolazione al 01/01/2018	n.	4127
Nati nell'anno	n.	37
Deceduti nell'anno	n.	47
- saldo naturale	n.	10-
Immigrati nell'anno	n.	57
Emigrati nell'anno	n.	59
- saldo migratorio	n.	2-
Popolazione al 31/12/2018	n.	4115
di cui: In età prescolare (0/6 anni)	n.	191
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n.	312
In forza lavoro I ^a occ. (15/29 anni)	n.	663
In età adulta (30/65 anni)	n.	2061
In età senile (oltre 65 anni)	n.	888
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	7,49
	2017	7,37
	2016	5,44
	2015	7,74
	2014	7,26
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	10,88
	2017	9,74
	2016	8,99
	2015	7,04
	2014	9,12
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n.	
entro il		
Livello di istruzione della popolazione residente:		
Nessun titolo	n.	
Licenza elementare	n.	
Licenza media	n.	
Diploma	n.	
Laurea	n.	

Condizione socio-economica delle famiglie:

Si prende atto del trend in aumento del tasso di mortalità a conferma di una popolazione "anziana".

SEZIONE OPERATIVA: 1.2 TERRITORIO

Superficie		Kmq.	8,18
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi	n.	
	* Fiumi e Torrenti	n.	
STRADE			
	* Statali	Km	
	* Provinciali	Km	
	* Comunali	Km	22
	* Vicinali	Km	30
	* Autostrade	Km	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
	* Piano regolatore adottato	<NO>	
	* Piano regolatore approvato	<NO>	
	* Programma di fabbricazione	<SI>	
	* Piano edilizia economica e popolare	<SI>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
	* Industriali	<SI>	
	* Artigianali	<NO>	
	* Commerciali	<SI>	
	* Altri:		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D. L.vo 267/2000) SI			
Area della superficie fondiaria (in mq.):			
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P			
P.I.P.			

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 1.3 SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE		
Q. F.	Previsti in pianta organica	In servizio
B1	6	2
B2	1	1
B3	5	5
C	9	7
D1	5	2
D3	2	2
TOTALE	28	19

1.3.1.1 Totale personale al 31/12/2018:	Di ruolo n.	18
	Fuori ruolo n.	1

1.3.1.2 - AREA TECNICA			
Q. F.	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
B3	OPERAIO	1	1
B3	OP. SPECIALIZZATO	1	1
C	GEOMETRA	1	1
D1	ISTR. DIRETTIVO	2	1
D3	INGEGNERE	1	1
TOTALE		6	5

1.3.1.3 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q. F.	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
B3	OPERATORE FINANZIARI	1	1
C	ISTR.AMMINISTRATIVO	2	1
D3	CAPO SETTORE	1	1
TOTALE		4	3

1.3.1.4 - AREA DI VIGILANZA			
Q. F.	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
C	AGENTE PM	3	3
TOTALE		3	3

1.3.1.5 - AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q. F.	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
B1	OPERATORE ESECUTIVO	5	1
B2	ESECUTORE	1	1

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 1.3 SERVIZI**

B3	OPERAT.SPECIALIZZATO	1	1
C	ISTR.AMMINISTRATIVO	1	1
D1	ISTR.DIRETTIVO	1	
TOTALE		9	4

1.3.1.6 - ALTRE AREE

Q. F.	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
B1	OPERATORE AMM.VO	1	1
B3	AUTISTA	1	1
C	ISTRUTTORE AMM.VO	2	1
D1	SPEC AMMINIST.VO	2	1
TOTALE		6	4

La Giunta comunale, con deliberazione n. 30 del 27/03/2019 ha deliberato la nuova programmazione triennale 2019-2021, con l'aggiornamento sulla base delle nuove disposizioni che sono state emanate con la riforma definitiva del pubblico impiego ed in linea con gli obiettivi di finanza pubblica.

A partire dall'anno 2018 è stata riorganizzata la struttura dell'ente utilizzando le risorse umane esistenti al suo interno e disponendo la gestione in n. 4 Settori al fine di raggiungere maggiori livelli di efficienza ed efficacia, senza peraltro aumentare l'impegno finanziario conseguente.

Dal punto di vista della programmazione, l'ente ha dato inizio al piano di stabilizzazione dei Lavoratori socialmente utili provvedendo all'inquadramento della prima unità come risultante dal relativo elenco regionale.

Dal 2019 e fino al 2020 l'ente è impegnato a dare soluzione definitiva a tale piano cercando di intercettare eventuali contributi che possano accelerare tale procedimento.

Dal 2018 si compie la scelta definitiva della gestione diretta dei servizi cimiteriali con l'assunzione di una unità a tempo indeterminato avvenuta nei primi mesi del 2019.

L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio, aggiornandolo ad ogni strumento di programmazione che approva annualmente.

In sede di aggiornamento definitivo del Dup 2020/2022 lo strumento programmatico sarà predisposto nei modi e termini di legge.

SEZIONE OPERATIVA: 1.3.2 STRUTTURE

TIPOLOGIA		2019	2020	2021	2022
Asili nido	posti n.				
Scuole materne	posti n.	86	90	90	90
Scuole elementari	posti n.	206	210	210	210
Scuole medie	posti n.	142	150	150	150
Strutture residenziali per anziani	posti n.	28	28	28	28
Farmacie Comunali	n.				
Rete fognaria bianca	km				
Rete fognaria nera	km				
Rete fognaria mista	km				
Esistenza depuratore	s/n				
Rete acquedotto	km				
Attuazione servizio idrico integrato	s/n				
Aree verdi, parchi, giardini	n.				
	hq				
Punti luce illuminazione pubblica	n.				
Rete gas	km				
Raccolta rifiuti civile	q.				
Raccolta rifiuti industriale	q.				
Raccolta differenziata rifiuti	s/n				
Esistenza discarica	s/n				
Mezzi operativi	n.	2	3	3	3
Veicoli	n.	1	2	2	2
Centro elaborazione dati	s/n				
Personal computer	n.	16	16	16	16

Altre strutture

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 1.3.3 ORGANISMI GESTIONALI**

	Esercizio 2019	2020	2021	2022
1.3.3.1 - CONSORZI	1	1	1	1
1.3.3.2 - AZIENDE				
1.3.3.3 - ISTITUZIONI				
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI				
1.3.3.5 - CONCESSIONI				

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n.º tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita indicare il nome dei Comuni uniti per ciascuna unione)

UNIONE DEI COMUNI " ENTROTERRA IDRUNTINO"

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata del Patto territoriale

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Data di sottoscrizione

1.3.5.1 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

1.1 RIFERIMENTI NORMATIVI:

Si tratta delle funzioni in capo al Sindaco e relative allo Stato Civile e Anagrafe.

1.1 FUNZIONI O SERVIZI:

1.1 MEZZI FINANZIARI TRASFERITI:

1.1 UNITA' DI PERSONALE TRASFERITO:

1.3.5.2 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

2.1 RIFERIMENTI NORMATIVI:

Normativa regionale in materia di diritto allo studio e locazioni abitative.

2.1 FUNZIONI O SERVIZI:

Si tratta delle funzioni delegate per diversi istituti di sostegno allo studio e a determinate categorie di cittadini che conducono alloggi in locazione.

2.1 MEZZI FINANZIARI TRASFERITI:

Si utilizzano esclusivamente i mezzi disponibili del patrimonio comunale.

2.1 UNITA' DI PERSONALE TRASFERITO:

Il Comune di Corsi non usufruisce più di personale trasferito fin dal 2013.

1.3.5.3 - VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Nei limiti delle risorse regionali trasferite il Comune di Corsi, anche con le proprie scarse risorse, riesce a garantire sul territorio i servizi relativi.

Per quanto si dica da parte dell'Amministrazione dello Stato di una nuova e particolare attenzione nei confronti degli enti locali nella realtà la situazione anche in prospettiva rimane di assoluta criticità.

Le risorse trasferite sono sempre più scarse e mettono in difficoltà la complessiva gestione dell'ente anche dal punto di vista dei flussi di cassa nel momento in cui non si dà la possibilità di programmazione sulla base di repentini cambiamenti da parte della Amministrazione ministeriale di riferimento.

1.3.6 - ECONOMIA INSEDIATA

Cursi basa la sua economia prevalentemente sull'estrazione e commercializzazione della pietra leccese.

Nel territorio operano diverse aziende che da anni ormai, sulla scorta di una consolidata esperienza nel settore, sono in grado di attrarre mercati anche oltre oceano con l'obiettivo di far veicolare un prodotto, unico nel suo genere, che rappresenta per il paese un volano per la nostra economia.

L'attenzione verso l'innovazione tecnologica nel settore lapideo ha comportato, per le aziende che si sono interfacciate con questi scenari, una attrazione di risorse comunitarie che la Regione Puglia ha saputo mettere a loro disposizione.

Il riconoscimento del distretto lapideo da parte della stessa Regione Puglia ci fa comprendere la visibilità che si è riusciti ad ottenere da parte di questo Ente con ricadute che nel corso degli anni ci fanno ben sperare per il superamento di una fase congiunturale che solo con la collaborazione di tutte le associazioni di categoria potremmo seriamente affrontare.

Anche per il triennio 2020/2022 Il Comune sarà impegnato a ricercare risorse esogene al bilancio dell'Ente con le cui risorse ci si rende facilmente conto che si riescono a malapena a garantire poche manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio disponibile.

SEZIONE OPERATIVA: 2.1 SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

ENTRATE	CASSA 2020	COMPETENZA 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	SPESE	CASSA 2020	COMPETENZA 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Fondo di cassa al 1/1/2020	6.361,06								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.115.838,76	2.153.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.785.203,86	2.331.770,00	2.326.770,00	2.326.770,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	363.297,87	161.770,00	161.770,00	161.770,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	352.565,32	226.000,00	226.000,00	226.000,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.174.462,25	52.000,00	52.000,00	52.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.436.295,23	47.000,00	52.000,00	52.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato				
Totale entrate finali	7.006.164,20	2.592.770,00	2.592.770,00	2.592.770,00	Totale spese finali	5.221.499,09	2.378.770,00	2.378.770,00	2.378.770,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.182,46	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsio di prestiti	214.000,00	214.000,00	214.000,00	214.000,00
					- di cui fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.526.180,00	2.525.000,00	2.525.000,00	2.525.000,00	Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	2.525.000,01	2.525.000,00	2.525.000,00	2.525.000,00
Totale titoli	12.034.526,66	7.617.770,00	7.617.770,00	7.617.770,00	Totale titoli	10.460.499,10	7.617.770,00	7.617.770,00	7.617.770,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.040.887,72	7.617.770,00	7.617.770,00	7.617.770,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.460.499,10	7.617.770,00	7.617.770,00	7.617.770,00
Fondo di cassa finale presunto	1.580.388,62								

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 2.2 EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022
Fondo di cassa al 1/1/2020	6.361,06			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.540.770,00	2.540.770,00	2.540.770,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.331.770,00	2.326.770,00	2.326.770,00
di cui				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	214.000,00	214.000,00	214.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità DL 35/2013		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		5.000,00-	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)				
O=G+H+I-L+M		5.000,00-	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA: 2.2 EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
R)	Entrate titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 (+)	52.000,00	52.000,00	52.000,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche (-)	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine (-)	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine (-)	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria (-)	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (-)	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	47.000,00 0,00	52.000,00 0,00	52.000,00 0,00
V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		5.000,00	0,00	0,00

COMUNE DI CORSI
SEZIONE OPERATIVA: 2.2 EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali				
Equilibrio di parte corrente (O)		5.000,00-	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)		(-) 0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		5.000,00-	0,00	0,00

(*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi :

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.202.152,87	2.122.921,89	2.148.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	0,23
2 Trasferimenti correnti	158.180,38	181.195,25	357.150,00	161.770,00	161.770,00	161.770,00	54,71-
3 Entrate extratributarie	159.683,20	146.410,14	233.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	3,00-
4 Entrate in conto capitale	1.064.817,02	713.867,07	13.069.551,45	52.000,00	52.000,00	52.000,00	99,60-
5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	241.827,17	0,00	0,00	0,00	
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.797.730,41	2.627.177,15	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	410.739,29	397.231,26	2.525.000,00	2.525.000,00	2.525.000,00	2.525.000,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	6.793.303,17	6.188.802,76	21.074.528,62	7.617.770,00	7.617.770,00	7.617.770,00	63,85-

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza.

Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza.

Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	colonna 4	
	1	2	3	4	5	6	7	
Tributi	1.487.115,57	1.437.838,20	1.473.000,00	1.478.000,00	1.478.000,00	1.478.000,00	0,34	
Fondi perequativi	715.037,30	685.083,69	675.000,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00	0,00	
TOTALE	2.202.152,87	2.122.921,89	2.148.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	0,23	

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA

	ALIQUOTE		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)	
	2019	2020	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2020
IMU I^ CASA	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMU II^ CASA	9,50	9,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbr. prod.vi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Il gettito IMU presumibilmente imputato in bilancio è pari a circa € 360.000,00 considerato il gettito che è riservato direttamente al Comune e sulla base delle proiezioni effettuate sul portale del federalismo fiscale messo a disposizione dal competente Ministero, anche se occorre considerare la quota che finanzia il FSC.
 A partire dal 2016 la quota di finanziamento del FSC viene prelevata dallo Stato anche in sede di acconto il che fa ridimensionare e rivedere la programmazione dei flussi di cassa dell'ente.
 Si conferma l'aliquota dell'addizionale comunale, prevista per il triennio 2020/2022, come è stato evidenziato nell'analisi generale delle risorse disponibili, in considerazione del fatto che proprio a partire dall'esercizio 2016 si ritiene che l'ente abbia raggiunto l'obiettivo della massima sostenibilità finanziaria della sua struttura di spesa, per quanto ristretta e revisionata.
 In tale contesto normativo la nuova Tasi, come già affermato, è stata prevista a recupero di quanto già tagliato in sede di trasferimenti.
 Come già evidenziato nella sezione strategica, tutta la struttura burocratica dell'Ente sarà fortemente impegnata nell'attività di controllo e di accertamento in materia di tasse e imposte comunali al fine di garantire una equa distribuzione del carico fiscale per tutti i cittadini.

Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni % .

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità d el gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai ces piti imponibili.

L'addizionale comunale Irpef viene confermata e, pertanto viene prevista, per il triennio 2020/2022, allo 0,5%.
 Il relativo gettito è stato stimato sulla base degli imponibili formalmente comunicati dal Ministero dell'Interno.
 Le aliquote IMU, sono le seguenti 5 per mille, abitazione principale, per quanto non dovuta fatti salvi casi di particola re classificazione catastale;
 9,5 per mille aree fabbricabili;

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

9,5 per mille altri fabbricati.

Le aliquote TASI, di nuova istituzione, sono le seguenti:

- abitazioni principali 0,20% con detrazione di Euro 30,00;
- immobili a disposizione 0,10%.

Si prende atto che a partire dal 2016 l'abitazione principale è esclusa da tale tributo.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

La responsabile del procedimento in materia di tributi è l'istruttore amministrativo Sig.ra Chilla Rosaria.

Il responsabile del Settore Economico-finanziario, e del Servizio Tributi al suo interno, è il Dott. Bisconti Benvenuto.

Altre considerazioni e vincoli

Il periodo gestionale, triennio 2020-2022, sarà incentrato sulla prosecuzione dell'azione di recupero dei tributi comunali che segna una nuova fase tributaria che sarà incentrata esclusivamente alla riduzione tariffaria intercettando con tutte le possibili risorse ogni forma di evasione ed elusione che comporta danni seri e gravi non solo alle finanze dell'ente ma soprattutto ai cittadini

onesti che pagano i servizi anche per conto di chi evade.

per colpire tutte le forme di evasione ed elusione tributaria, utilizzando tutti i mezzi possibili e disponibili, oltre che la capacità tecnica della società che fornisce consulenza per i pacchetti applicativi informatici.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Trasferimenti correnti	158.180,38	181.195,25	357.150,00	161.770,00	161.770,00	161.770,00	54,71-
TOTALE	158.180,38	181.195,25	357.150,00	161.770,00	161.770,00	161.770,00	54,71-

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

I trasferimenti erariali sono quelli trasmessi dal competente Ministero dell'Interno così come pubblicati sul sito ufficiale ministeriale. Tutti i contributi sono oggi previsti sul Titolo I dell'entrata trattandosi di trasferimenti di natura tributaria.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

I trasferimenti per funzioni delegate, di parte corrente, riguardano essenzialmente i vari interventi per diritto allo studio e per il sostegno alle locazioni. Nel corso del prossimo triennio il Comune sarà attento ad intercettare eventuali finanziamenti comunitari che saranno erogati attraverso la Regione.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

I trasferimenti da altri enti del settore pubblico si riferiscono a quelli relativi al Piano di zona sociale e giungono attraverso il Corsorzio d'Ambito territoriale sociale con sede in Maglie, presso il municipio cittadino.

Altre considerazioni e vincoli.

Si tratta di una voce residuale oramai dei bilanci degli enti locali che devono trovare le proprie risorse soprattutto nei proventi di beni e servizi.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	136.206,80	137.402,49	205.000,00	198.000,00	198.000,00	198.000,00	3,41-
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.306,40	9.007,65	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	22.170,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00
TOTALE	159.683,20	146.410,14	233.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	3,00-

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Si è proceduto ad una esatta riallocazione delle voci di entrata, pur mantenendo le relative tariffe inalterate rispetto all'anno precedente.

Le diverse tariffe per servizi a domanda individuale sono state mantenute costanti per non gravare ulteriormente sulle tasche dei cittadini.

Lo sforzo che il Comune sta facendo negli ultimi anni per mantenere uno standard qualitativo ottimale è frutto di una diversa riorganizzazione della struttura operative e del massimo utilizzo delle real risorse a disposizione, senza trascurare le risorse umane e professionali messe a disposizione da diverse organizzazioni ed associazioni esterne allo stesso Comune.

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto alla entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Fino alla eventuale alienazione del patrimonio previsto nel relativo piano, il gettito per fitti e concessioni è stato adeguato al fine di garantire entrate alle casse comunali per l'utilizzo delle porzioni di immobili assegnate.

L'ente è impegnato in una forte azione di recupero dei pagamenti insoluti che si registrano per tale tipologia di entrata.

Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	967.207,68	526.387,10	10.702.028,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	82.663,35	17.336,65	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	60.112,50	58.900,00	2.225.060,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	99,91-
Altre entrate in conto capitale	37.496,84	45.916,62	125.126,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	60,04-
TOTALE	1.064.817,02	713.867,07	13.069.551,45	52.000,00	52.000,00	52.000,00	99,60-

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

I cespiti iscritti sono relativi a quanto previsto dal Piano triennale delle opere pubbliche relativamente alle fonti di finanziamento da trasferimenti esterni.

La voce alienazione dei beni patrimoniale riporta, con stima prudenziale, quanto previsto dal piano delle alienazioni immobiliari, almeno per i cespiti che rappresentano la parte più sostanziale e che si vincolano esclusivamente per la estinzione dell'anticipazione di cassa stipulata con Cassa DD.PP.

Nel dettaglio riflettono apposita deliberazione con conseguente valutazione dei cespiti da alienare.

I trasferimenti di capitale, attraverso la Regione Puglia, per fondi Ministeriali ed Europei attingono direttamente a progettazioni già ammesse a finanziamento, che riguardano in particolar modo i plessi scolastici e la rigenerazione urbana.

Si tratta di particolari interventi per edilizia scolastica e si attendono risposte per adeguamenti delle condotte fognarie bianche e nere.

Il nuovo programma delle OO.PP., 2020/2022, terrà conto delle ultime possibilità di finanziamento concesse dalla diverse misure comunitarie.

Altre considerazioni e illustrazioni.

L'ente continuerà la propria azione di intercettazione di fonti di finanziamento straordinarie.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi ed oneri di urbanizzazione	37.496,84	45.916,62	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00

Relazione tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Le previsioni di bilancio si attestano su quanto previsto dagli uffici e sulla base dei gettiti degli ultimi anni.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Le stesse previsioni sono state oggetto di stima prudenziale, nel pieno rispetto della normativa in merito al loro possibile utilizzo e sulla base dell'analisi storica dell'andamento delle medesime tipologie di entrata.

L'ente, proprio al fine di un ritrovato equilibrio gestionale, accerta tale entrata esattamente per quanto corrispondente agli atti di concessione.

Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità'.

Non si individuano fattispecie di tale natura.

Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Viene rispettato quanto disposto dalla legge in materia di utilizzo degli oneri di urbanizzazione con particolare attenzione alle manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio.

Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	241.827,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	241.827,17	0,00	0,00	0,00	0,00

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Rispetto alla normativa attuale il Comune rientra ampiamente nei parametri di finanziamento, ma non ha ritenuto utilizzare, come già anticipato, tale forma di finanziamento degli investimenti.

Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Si attesta che le previsioni di tali spese rientrano nei limiti imposti dalla nuove e più recente normativa in materia di indebitamento.

Il Comune di Corsi è ben al di sotto del limite previsto dalla legge. Come anticipato in altra sezione l'indice di indebitamento è pari a circa il 6,30%.

A partire dal 2018 per effetto della scadenza di alcuni mutui non rinegoziati il tasso è destinato a diminuire.

Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE OPERATIVA: 2.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.797.730,41	2.627.177,15	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
TOTALE	2.797.730,41	2.627.177,15	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

La previsione del periodo 2020/2022 è pari ai 4/12 dei primi 3 titoli dell'entrata come accertata per legge nel rendiconto 2018. Chiaramente l'importo tiene conto delle movimentazioni in valore assoluto come oggi previste dai nuovi principi contabili. Si è fatto ricorso, per il 2019, alla anticipazione di liquidità presso Cassa DD.PP. come previsto dalla legge di bilancio 2019.

Altre considerazioni e vincoli.

3.1 - Programma n. 1 Organi istituzionali GESTIONE E DI CONTROLLO

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Sono interventi di carattere istituzionale che attengono alle principali funzioni dell'ente.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Tutti i procedimenti dell'Ente sono stati informatizzati e l'emissione di provvedimenti di qualunque tipo, quando non particolarmente complessi per iter legislativo, vengo emessi nella stessa giornata lavorativa.

Nell'ottica della ottemperanza alla normativa sulla "Amministrazione Trasparente" è stato adeguato definitivamente anche il sito Web istituzionale che, oggi, è al 100% conforme agli obblighi normativi.

Il prossimo triennio dovrà rappresentare una ulteriore sfida per mettere a regime una serie di servizi al cittadino più moderni sfruttando tutte le possibilità che la telematica ed informatica mette a disposizione.

In particolare si proseguirà con le diverse attività di pubblicazione in materia di pagamenti, di registrazione delle fatture dell'ente con conseguente obbligo di comunicazione alla PCC (Piattaforma di certificazione dei crediti del MEF).

3.1.3 - Finalità da conseguire**3.1.3.1 - Investimento**

La gestione è in una fase di ottimizzazione e di ricerca di nuove e più veloci soluzioni operative al fine di garantire sempre maggiori standard qualitativi dei servizi messi a disposizione dei cittadini.

Nel 2020 si proseguirà al completamento ed aggiornamento di tutte le dotazioni informatiche dell'ente.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Nel prossimo triennio si dovranno affinare tecniche gestionali sinergiche e basate sulla massima comunicazione interna finalizzate al conseguimento di economie interne e al superamento di antichi retaggi storico-culturali nell'erogazione dei propri servizi.

Gli obiettivi da raggiungere sono i seguenti:

- massimo grado di flessibilità operativo-gestionale;
- ottimizzazione dei processi interni di comunicazione dati ed elaborazione dei medesimi al fine di ridurre al minimo gli adempimenti a carico dei cittadini;
- costante informazione esterna degli atti, procedimenti, modulistiche;
- massima trasparenza nei rapporti con i cittadini nel reciproco rispetto dei ruoli;
- aggiornamento e formazione interna sulle più recenti disposizioni normative di settore al fine di rendere sempre più adeguata e corretta l'azione gestionale;
- aggiornamento di tutti i regolamenti dell'Ente e predisposizione dei nuovi regolamenti già citati.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sarà utilizzato il personale assegnato all'area economico-finanziaria e, sinericamente, si utilizzeranno per diversi procedimenti innovativi le risorse umane di tutti i settori.

All'interno di tale programma è inserito il Settore economico-finanziario il cui Responsabile è il Dott. Benvenuto Bisconti che si avvale del personale di servizio della stessa area.

Nel Settore Economico-finanziario sarà di fondamentale importanza proseguire nel proficuo lavoro di contenimento dei costi e di una gestione delle risorse dell'ente nel massimo rispetto delle norme di Settore.

Questo Settore sarà impegnato con le nuove incombenze relative alla comunicazione dei pagamenti e delle fatture da registrare obbligatoriamente, con la massima attenzione agli obiettivi del Patto di stabilità e la nuova predisposizione del sistema di bilancio che comporterà un notevole sforzo organizzativo.

Sarà necessario motivare e coinvolgere costantemente il personale anche attraverso processi ed incontri interni mirati alla loro riqualificazione ed aggiornamento professionale.

Per quanto attiene ad eventuali collaborazioni per il prossimo biennio 2020-2022, si utilizzerà tale forma di lavoro flessibile fatti salvi gli attuali limiti imposti dalla normativa di settore, e fino alla concorrenza di massimo Euro 20.000,00 annui.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le strumentazioni tecniche nel prossimo triennio saranno portate a definitivo completamento considerato già il notevole sforzo prodotto negli ultimi anni in tale direzione.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**ENTRATE SPECIFICHE**

--	--	--	--	--

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	1.500,00	1.500,00	1.500,00	Trasf.to fondi Minis ter
Regione	0,00	0,00	0,00	por puglia 200/2006-
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

proventi da servizi	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	

QUOTE DI RISORSE GENERALI

imposta comunale sugli i	0,00	0,00	0,00	
ENTRATE VARIE	109.550,00	109.550,00	109.550,00	
TOTALE (C)	109.550,00	109.550,00	109.550,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	111.050,00	111.050,00	111.050,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	110.050,00	99,10	110.050,00	99,10	110.050,00	99,10
Spesa per investimento	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	111.050,00	0,00	111.050,00	0,00	111.050,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 2 SEGRETERIA GENERALE

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Sono i servizi di pertinenza della segreteria generale dell'ente che è attualmente in convenzione con i Comuni di Uggiano la Chiesa e Caprarica.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche territoriali e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Non sono previsti investimenti particolari per effetto di quanto investito negli anni precedenti.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si tratta di servizi per lo più rivolti ai dipendenti ed amministrativi in generale, ad esclusione delle attività di rogito riservate al pubblico ufficiale.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sono quelle relative al Settore Affari Generali e Istituzionali.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE (A)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	316.700,00	317.200,00	317.200,00	
TOTALE (C)	316.700,00	317.200,00	317.200,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	321.700,00	322.200,00	322.200,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	321.700,00	100,00	322.200,00	100,00	322.200,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	321.700,00	0,00	322.200,00	0,00	322.200,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE.

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si occupa di tutte le attività relative alla gestione delle risorse finanziarie dell'ente, dell'indebitamento delle rendicontazioni varie e degli obiettivi di finanza pubblica.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Questo servizio si dovrà misurare con una nuova dimensione operativa rivalutandone la presenza sul territorio comunale. Anche questa funzione dovrà essere trasferita all'Unione ma nel contempo sarà potenziata dato che con una sola unità le diverse competenze non riescono ad essere evase per quanto lo sforzo umano e personale sia notevole e di buon livello.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Sono state accantonati, come previsto dalla legge, appositi stanziamenti in bilancio annuale e pluriennale che consentano la dotazione minima delle risorse strumentali al servizio.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Utilizzare al massimo le risorse effettivamente disponibili con una allocazione delle risorse in entrata per specifica competenza e secondo il reale gettito delle medime in ossequio ai nuovi principi contabili.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Si utilizza il personale disponibile nel settore, oltre ad un collaboratore esterno.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Si utilizzano i mezzi e le attrezzature in possesso del servizio.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	33.000,00	33.000,00	33.000,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	33.000,00	33.000,00	33.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

CODICE DELLA STRADA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE (B)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	199.000,00	200.000,00	200.000,00	
TOTALE (C)	199.000,00	200.000,00	200.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	237.000,00	238.000,00	238.000,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	237.000,00	100,00	238.000,00	100,00	238.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	237.000,00	0,00	238.000,00	0,00	238.000,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI.

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Comprende le attività relative all'accertamento e alla riscossione dei tributi comunali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Il triennio sarà caratterizzato dalla massima concentrazione di ogni sforzo teso all'individuazione e recupero della evasione ed elusione fiscale.

Sarà garantito il massimo supporto tecnico-amministrativo alle diverse attività didattiche con la messa a disposizione di risorse umane e finanziarie come per gli anni precedenti.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Non sono previste attività di tale natura.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi sono quelli di supporto anche ai cittadini in materia di informazione corretta sui loro obblighi tributari. attraverso la contribuzione minima degli utenti in considerazione dell'importanza sociale dei servizi erogati.

Nel corso del mese di Settembre si procederà a bandire la nuova gara per la mensa scolastica senza che ciò comporti alcuna interruzione dello stesso servizio.

Si garantiscono tutti gli interventi in materia di diritto allo studio della scuola dell'obbligo in ottemperanza ai piani di studio regionali.

L'ente provvederà alle spese di funzionamento dell'istituto comprensivo anche in materia di vigilanza e controllo dei plessi come per gli anni precedenti.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sono le scarse risorse assegnate ai servizi finanziari nel loro complesso.

Dal 2015, pur avendo visto ridotto il proprio già esiguo organico di una unità addetta proprio a tale servizio, si garantirà, a mezzo del personale dell'Ufficio tecnico comunale, la costante attenzione e presenza al fine di assicurare l'erogazione di servizi di qualità ottimale.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Si utilizzano le risorse assegnate al Settore.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

I servizi erogati sono pienamente conformi con i piani regionali ed adeguati alle risorse assegnate, per quanto la gran parte dei servizi relativi alle funzioni delegate sono finanziate con risorse del bilancio comunale.

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
TOTALE (A)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

mensa e trasporto alunni	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****QUOTE DI RISORSE GENERALI**

ENTRATE VARIE	0,00	0,00	0,00
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	20.000,00	20.000,00	20.000,00

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Responsabile SIG. LANZILOTTO LUIGI

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta della conservazione e salvaguardia del patrimonio comunale e dei suoi beni immobili.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Il comune sarà sempre più coinvolto nella continua ricerca di adeguate fonti di finanziamento tese ad accrescere e conservare il valore culturale del proprio patrimonio.

Il Comune di Cursi si porrà sempre al fianco di tutte quelle associazioni o cittadini che intenderanno impegnarsi in attività culturali, garantendo prestazioni logistiche e di attrezzature nei limiti delle disponibilità delle risorse umane e strumentali. Nel corso del triennio di programmazione sarà la stessa amministrazione, in tempi congrui, a coordinare tutta l'offerta turistico-culturale sul territorio in modo tale da ottimizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione per il raggiungimento di un obiettivo di massima qualità ed efficacia nei confronti della cittadinanza locale e dei turisti.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Non sono previste risorse per investimenti particolari e gli eventi programmati saranno organizzati con strumentazioni ed apparecchiature tecniche di proprietà di associazioni o terzi.

Il Comune si sforzerà di assicurare la massima assistenza tecnico-burocratica oltre alla fornitura di materiale e attrezzature di sua proprietà da metter a disposizione per le diverse manifestazioni ed eventi in generale.

Con l'utilizzo di residue risorse rivenienti da finanziamenti esterni si provvederà ad ultimare e completare eventuali attrezzature occorrenti nei locali o immobili di proprietà comunale.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Gli uffici comunali saranno sempre pronti a sostenere le diverse iniziative che dovessero essere programmate o direttamente o attraverso terzi con erogazione di tutti i servizi di supporto e logistico-strumentali.

In particolare sarà garantito l'ausilio tecnico in materia di eventuali autorizzazioni da richiedere ad autorità esterne.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane sono quelle assegnate ai vari uffici dell'Ente facenti parte, in maniera trasversale, tanto del Settore Affari Generali che del Settore tecnico.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Sono quelle assegnate ai vari uffici dell'area.

Per quanto possibile, e sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme di legge, sarà messo a disposizione parte del patrimonio di proprietà comunale attrezzato proprio per eventi o manifestazioni particolari, come avvenuto negli anni precedenti.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	37.000,00	37.000,00	37.000,00	
TOTALE (A)	37.000,00	37.000,00	37.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****QUOTE DI RISORSE GENERALI**

ENTRATE VARIE	0,00	0,00	0,00
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	37.000,00	37.000,00	37.000,00

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	7.500,00	23,10	7.500,00	23,10	7.500,00	23,10
Spesa per investimento	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	32.500,00	0,00	32.500,00	0,00	32.500,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 6 Ufficio tecnico

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di attività atipiche del Settore per quanto interessanti per il territorio.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

In tale settore si garantirà la manutenzione ordinaria degli impianti comunali.

Le esigue risorse non consentiranno ulteriori investimenti, ma garantiranno l'utilizzo degli impianti nel massimo rispetto delle norme in materia di sicurezza.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

In questo settore viene garantito l'utilizzo del campo sportivo comunale assicurando il pagamento delle utenze, della rata di mutuo con il credito sportivo, che è terminata nel 2015, e la manutenzione ordinaria dell'impianto.

Saranno garantite le manutenzioni ordinarie e straordinarie e si tenterà di cofinanziare nuovi piccoli investimenti con il supporto di altri enti pubblici.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Gli impianti sportivi sono utilizzati dagli utenti ai quali vengono garantite le forniture per le utenze di funzionamento.

Di concerto con altre associazioni esistenti sul territorio si garantirà il massimo utilizzo della attrezzature a disposizione.

Si valuterà l'opportunità di ricorrere al mutuo senza interessi con il credito sportivo per un impianto di uso pubblico presso l'area mercatale.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane sono quelle di appartenenza all'area affari generali che nel loro complesso concorrono a fornire i servizi di base.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse sono quelle in dotazione presso l'impianto sportivo e quelle strumentali assegnate all'ufficio di riferimento.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	148.975,00	148.975,00	148.975,00	
TOTALE (C)	148.975,00	148.975,00	148.975,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	148.975,00	148.975,00	148.975,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	148.975,00	100,00	148.975,00	100,00	148.975,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	148.975,00	0,00	148.975,00	0,00	148.975,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di importanti attività che lo Stato delega ai Comuni e che attengono a funzioni fondamentali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

In tale settore l'attività dell'Ente, come già anticipato per altri settori, nel prossimo triennio dovrà essere sempre proteso alla massima collaborazione anche con i privati al fine di sostenere sinergicamente le diverse attività annuali che mettono in risalto le peculiarità della nostra cittadina.

L'ufficio elettorale rimane assegnato per competenza e specifica esperienza al dott. Bisconti Benvenuto.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Proseguiranno i lavori di definitiva ristrutturazione del patrimonio comunale che rappresentano una fonte turistica di rilievo sia a livello locale che a livello esterno.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi saranno improntati alla massima efficienza ed efficacia considerata la particolarità dell'utenza interna ed esterna in modo tale da venire incontro a tutte le necessità dei cittadini.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Per le attività previste in questo programma saranno attivate tutte le risorse umane disponibili con il costante supporto operativo del Responsabile del Settore e della azienda che garantisce la assistenza informatica.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Sono quelle già disponibili che risultano essere ottimali per i servizi da erogare.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	Finanziamenti comuni t
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	66.000,00	66.000,00	66.000,00	
TOTALE (C)	66.000,00	66.000,00	66.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	66.000,00	66.000,00	66.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	66.000,00	100,00	66.000,00	100,00	66.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	66.000,00	0,00	66.000,00	0,00	66.000,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 11 Altri servizi generali

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

3.1.2 - Motivazione delle scelte

In questo settore l'azione amministrativa sarà improntata nella massima snellezza delle procedure al fine di rendere meno gravosa e lenta l'attività istruttoria ed autorizzatoria.

Saranno sempre più snellite le procedure interne per dare il massimo supporto a coloro i quali volessero intraprendere una nuova attività o, comunque, avessero bisogno dei servizi comunali.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

In questo settore l'ente provvede a rimborsare le rate di mutuo a suo tempo utilizzato per le zone peep e pip.

In tal senso si procederà a riattivare tutte le procedure relative al completamento della zona artigianale-industriale.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Gli uffici provvedono a garantire i servizi necessari all'espletamento delle funzioni di competenza.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sono le risorse umane assegnate nell'area degli Affari generali e, trasversalmente, nel Settore tecnico.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali assegnate agli uffici di riferimento garantiscono piena efficienza e funzionalità.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	P.O.R. 2007/2013 Area
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
TOTALE (A)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	3.000,00	100,00	3.000,00	100,00	3.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 14 Polizia locale e amministrativa

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

attività inerenti il controllo della circolazione stradale, del commercio del territorio in generale per tutte le competenze attribuite dalla legge e dai regolamenti locali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi sono tutti quelli relativi al controllo del territorio nei diversi settori sociali, economici e della vita quotidiana in generale.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio è dotato di n. 3 unità di cui n. 2 a part time al 77% e nel corso del triennio 2019/2021 è previsto un graduale aumento delle ore di servizio fino al raggiungimento eventuale del tempo pieno.

Dalla fine del 2017 le due unità part time sono state portate a 28 ore settimanali.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Quelle a disposizione del corpo di Polizia locale.

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	86.500,00	86.500,00	86.500,00	
TOTALE (C)	86.500,00	86.500,00	86.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	86.500,00	86.500,00	86.500,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
--	-----------	-----------	-----------

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

Spesa corrente	85.500,00	98,80	85.500,00	98,80	85.500,00	98,80
Spesa per investimento	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	86.500,00	0,00	86.500,00	0,00	86.500,00	0,00

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 16 Istruzione prescolastica**

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Le attività di competenza riservata dalle legge agli enti locali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte**3.1.3 - Finalità da conseguire****3.1.3.1 - Investimento**

Si tratta di garantire gli interventi manutentivi di carattere ordinario e straordinario, oltre a tutti i servizi complementari.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Sono i servizi di supporto alle attività scolastiche.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare**3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	27.829,00	27.829,00	27.829,00	
TOTALE (C)	27.829,00	27.829,00	27.829,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	27.829,00	27.829,00	27.829,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	27.829,00	100,00	27.829,00	100,00	27.829,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

TOTALE	27.829,00	0,00	27.829,00	0,00	27.829,00	0,00
--------	-----------	------	-----------	------	-----------	------

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 17 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di servizi amministrativi di supporto alle diverse attività di pubblica istruzione di competenza dell'ente.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Le scelte gestionali sono quelle concordate costantemente con la direzione dell'istituto comprensivo.

3.1.3 - Finalità da conseguire**3.1.3.1 - Investimento**

Gli investimenti sono di natura esogena e sono del tutto evidenti quanti interventi straordinari sono stati effettuati sul patrimonio scolastico nell'ultimo anno.

Si garantiranno le manutenzioni ordinarie di competenza.

Nel piano delle OO.PP. sono previsti diversi interventi strutturali.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	35.000,00	35.500,00	35.500,00	
TOTALE (C)	35.000,00	35.500,00	35.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	35.000,00	35.500,00	35.500,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Spesa corrente	20.000,00 ^{57,10}	20.500,00 ^{57,70}	20.500,00 ^{57,70}

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

Spesa per investimento	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	35.000,00	0,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 20 Servizi ausiliari all'istruzione

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Gestione dei servizi connessi con l'assistenza scolastica refezione scolastica e del servizio di trasporto scolastico.
Adempimenti connessi con il diritto allo studio secondo la normativa vigente per il mantenimento degli attuali livelli di servizi.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Gli investimenti sono soprattutto di natura esogena come avvenuto negli anni precedenti e l'ente garantisce le risorse per gli interventi di manutenzione ordinaria.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Gestione dei servizi connessi con l'assistenza scolastica refezione scolastica e del servizio di trasporto scolastico.
Adempimenti connessi con il diritto allo studio secondo la normativa vigente per il mantenimento degli attuali livelli di servizi.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	45.500,00	45.500,00	45.500,00	
TOTALE (C)	45.500,00	45.500,00	45.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	45.500,00	45.500,00	45.500,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	45.500,00	100,00	45.500,00	100,00	45.500,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	45.500,00	0,00	45.500,00	0,00	45.500,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 24 Sport e tempo libero

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Anche in questo settore oltre alla manutenzione degli impianti sportivi disponibili e all'utilizzo non oneroso concesso dei medesimi, quale forma concreta di sostegno e contributo alle discipline sportive esercitate sul territorio, si possono dedicare poche altre risorse per eventi che, comunque, sono organizzati con l'ausilio e l'organizzazione di associazioni del territorio.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Nel 2020 proseguono i lavori di ristrutturazione del campo sportivo comunale finanziato dal Coni al 100%.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE (C)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

TOTALE	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
--------	----------	------	----------	------	----------	------

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 27 Urbanistica e assetto del territorio

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Proseguono i lavori cadenzati per l'adozione definitiva del PUG e le risorse sono state previste su diversi esercizi contabile al fine di non gravare su un unico bilancio in ossequio al nuovo principio della competenza finanziaria potenziata.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Si tratta di strumenti di pianificazione che avranno una incidenza diretta ed indiretta su tali tipi di spesa.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
TOTALE (C)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

TOTALE	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
--------	-----------	------	-----------	------	-----------	------

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 31 Rifiuti**

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Le attività amministrative riservate dalle norme di legge.

3.1.2 - Motivazione delle scelteNon vi sono scelte discrezionali in materia gestionale riservate all'ente locale.
Le somme previste rispecchiano il piano Tari, come per legge.**3.1.3 - Finalità da conseguire****3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	685.000,00	685.000,00	685.000,00	
TOTALE (A)	685.000,00	685.000,00	685.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
TOTALE (C)	19.000,00	19.000,00	19.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	704.000,00	704.000,00	704.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	704.000,00	100,00	704.000,00	100,00	704.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

TOTALE	704.000,00	0,00	704.000,00	0,00	704.000,00	0,00
--------	------------	------	------------	------	------------	------

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 32 Servizio idrico integrato

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di risorse che si devono prevedere quale quota per partecipazione a bacini di autorità territoriali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
TOTALE (C)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	1.500,00	100,00	1.500,00	100,00	1.500,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00

3.1 - Programma n. 33 Aree protette, parchi naturali e protezione naturalistica.

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e della biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Sarà attentamente monitorato il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani che è diventato eccessivamente oneroso per questo Comune. Tutta l'azione amministrativa sarà tesa ad individuare massime economie gestionali nel più rigido rispetto dell'ambiente e della sua salvaguardia. Si dovranno mettere in campo le migliori soluzioni che debbono tendere a rendere meno onerosa la gestione del complessivo ciclo dei rifiuti. La salvaguardia dell'ambiente e più in generale delle risorse naturali disponibili dal nostro Comune devono essere riguardate, riservate ed essere oggetto di attribuzione di risorse adeguate alla loro conservazione.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Gli investimenti dovranno garantire adeguate azioni manutentive di carattere sia ordinario che straordinario. Si incentiverà il rapporto con i gruppi che si occupano della manutenzione del verde al fine di avere maggiore cura dei giardini e dei parchi pubblici.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
---------------	----------	----------	----------	--

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

TOTALE (C)	7.000,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.000,00	7.000,00	7.000,00

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 41 Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile ING. NOCCO MASSIMO

3.1.1 - Descrizione del programma

Verranno assicurate le manutenzioni necessarie per la conservazione del patrimonio viario e garantire i servizi accessori.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Per il programma di viabilità e pubblica illuminazione sono previsti interventi di sistemazione della viabilità del centro e dell'abitato in genere frazioni al fine di mantenere perfettamente efficienti le vie di comunicazione. Studio di forme di gestione e messa a norma degli impianti di pubblica illuminazione.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

E' necessario garantire la mobilità dei cittadini all'interno del territorio comunale e sovracomunale. Saranno eseguiti gli interventi di manutenzione ordinaria in relazione alle esigenze che, di volta in volta, si manifesteranno.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Si bilanceranno gli ineterenti riservati a personale dell'ente, ormai molto ridotto, e personale di ditte esterne cui alcuni servizi dovranno essere necessariamente affidati.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Attrezzature informatiche, beni mobili e autoveicoli vari affidati al responsabile di area/consegnatario beni ed elencati nell'inventario comunale

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	158.050,00	163.050,00	163.050,00	
TOTALE (C)	158.050,00	163.050,00	163.050,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

TOTALE GENERALE (A+B+C)	158.050,00	163.050,00	163.050,00
--------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	153.050,00	96,80	153.050,00	93,90	153.050,00	93,90
Spesa per investimento	5.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	158.050,00	0,00	163.050,00	0,00	163.050,00	0,00

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 42 Sistema di protezione civile**

Responsabile SIG. LANZILOTTO LUIGI

3.1.1 - Descrizione del programma

E' necessario sostenere le diverse forme di volontariato presenti sul territorio e soprattutto nell'ambito dei servizi di protezione civile.

3.1.2 - Motivazione delle scelte**3.1.3 - Finalità da conseguire****3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
TOTALE (C)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	1.500,00	100,00	1.500,00	100,00	1.500,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 46 Interventi per gli anziani

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Mantenimento dei servizi sia in termini di quantità che di elevato standard dei servizi sociali e territoriali attualmente presenti.

Conferma delle risorse per il servizio socio-assistenziale ed i fondi a favore delle associazioni che operano nell'assistenza alle diverse forme di povertà.

Attività dirette o effettuate tramite associazioni, parrocchie, scuola per realizzare le condizioni di una società multiculturale.

Iniziative che consentano l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

Tutte queste azioni sono delegate all'Ambito territoriale sociale di Maglie, oggi costituito in forma consortile.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Particolare attenzione si porrà nei confronti della figura femminile all'interno della famiglia e della nostra società al fine di supportarne bisogni, necessità e problematiche correlate, anche, al tempo lavoro/famiglia

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sono quelle in dotazione all'Ambito territoriale sociale che operano anche sul territorio comunale.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	23.000,00	23.000,00	23.000,00	
TOTALE (A)	23.000,00	23.000,00	23.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE (C)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

TOTALE GENERALE (A+B+C)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
--------------------------------	------------------	------------------	------------------

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 47 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Responsabile DOTT.SSA LANZILOTTO ADDOLORATA

3.1.1 - Descrizione del programma

Le presenti attività sono svolte dall'Ambito territoriale sociale di Maglie.

3.1.2 - Motivazione delle scelte**3.1.3 - Finalità da conseguire****3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE (A)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	35.000,00	37.000,00	37.000,00	
TOTALE (C)	35.000,00	37.000,00	37.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	37.000,00	39.000,00	39.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	37.000,00	100,00	39.000,00	100,00	39.000,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	37.000,00	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 52 Servizio necroscopico e cimiteriale

Responsabile SIG. LANZILOTTO LUIGI

3.1.1 - Descrizione del programma

Fino agli anni precedenti questo Servizio molto importante era gestito direttamente dall'ente con proprie risorse umane dedicate esclusivamente.

A partire dal 2017 l'ente ha fatto la scelta della gestione diretta provvedendo ad individuare una unità lavorativa part time. Nel corso del 2019 si è conclusa una procedura concorsuale a tempo indeterminato.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Le scelte gestionali saranno tese alla maggiore conservazione ed utilizzo di tale servizio nel rispetto del culto dei propri defunti come avvenuto nelle forme di gestione diretta per gli anni precedenti.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

Saranno costantemente dedicate le risorse sufficienti alla conservazione patrimoniale dei beni relativi al servizio pubblico di tale importanza.

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

La delicatezza dei servizi da offrire alla popolazione induce alla costante ricerca di miglioramento in termini di efficacia.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Non potranno essere più garantite risorse umane da dedicare esclusivamente a tale servizio per quanto affermato in precedenza.

Al momento è stata selezionata una figura professionale di necroforo a tempo determinato per 6 mesi.

Nel 2019 si è conclusa la procedura concorsuale pubblica per l'assunzione di una unità a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	68.000,00	68.000,00	68.000,00	
TOTALE (A)	68.000,00	68.000,00	68.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	68.000,00	68.000,00	68.000,00	

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	27.500,00	100,00	28.500,00	100,00	28.500,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	27.500,00	0,00	28.500,00	0,00	28.500,00	0,00

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 72 Fondo di riserva**

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di interventi di urgenza non programmabili e previsti dalla norma.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Si tratta di una previsione tecnica che il legislatore impone agli enti per far fronte alle necessità gestionali previste dalla stessa normativa.

3.1.3 - Finalità da conseguire**3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si tratta di servizi finanziari interni.

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

Sono quelle assegnate al Settore economico-finanziario.

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare**3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	29.351,00	28.166,00	28.166,00	
TOTALE (C)	29.351,00	28.166,00	28.166,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	29.351,00	28.166,00	28.166,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	29.351,00	100,00	28.166,00	100,00	28.166,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	29.351,00	0,00	28.166,00	0,00	28.166,00	0,00

COMUNE DI CORSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

3.1 - Programma n. 73 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

E' un fondo di recente costituzione in ottemperanza alle nuove disposizioni legislative in materia di contabilità degli enti locali.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Il fondo deve esser costantemente adeguato al profilo di rischio dell'ente e soprattutto deve essere quantificato prudenzialmente rispetto alle entrate considerate e alla loro effettiva esigibilità.

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	98.515,00	103.700,00	103.700,00	
TOTALE (C)	98.515,00	103.700,00	103.700,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	98.515,00	103.700,00	103.700,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	98.515,00	100,00	103.700,00	100,00	103.700,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

TOTALE	98.515,00	0,00	103.700,00	0,00	103.700,00	0,00
--------	-----------	------	------------	------	------------	------

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 75 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta del rimborso delle quote dovute sul complessivo indebitamento dell'ente.

Si riferisce agli oneri sostenuti per quota capitale per tutta l'attività dell'ente e, ovviamente, per i finanziamenti ancora in corso.

3.1.2 - Motivazione delle scelte**3.1.3 - Finalità da conseguire****3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	125.800,00	125.800,00	125.800,00	
TOTALE (C)	125.800,00	125.800,00	125.800,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	125.800,00	125.800,00	125.800,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	125.800,00	100,00	125.800,00	100,00	125.800,00	100,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

TOTALE	125.800,00	0,00	125.800,00	0,00	125.800,00	0,00
--------	------------	------	------------	------	------------	------

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 76 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

Si tratta di obbligazioni sottoscritte dall'ente con relativo rilascio di delegazione di pagamento come per legge.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

Le scelte sono attinenti ad indebitamento da rimborsare per quote come da relativi piani di ammortamento.

3.1.3 - Finalità da conseguire**3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00
-------------------	-------------	-------------	-------------

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	214.000,00	214.000,00	214.000,00
TOTALE (C)	214.000,00	214.000,00	214.000,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	214.000,00	214.000,00	214.000,00

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	214.000,00	0,00	214.000,00	0,00	214.000,00	0,00
TOTALE	214.000,00	0,00	214.000,00	0,00	214.000,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA****3.1 - Programma n. 77 Restituzione anticipazione di tesoreria**

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

L'anticipazione di tesoreria è quella prevista per legge che, come avvenuto per gli anni precedenti, si attesta sui 4/12 delle entrate correnti del penultimo esercizio finanziario approvato.

In sede di aggiornamento si darà atto di eventuali rinnovi nell'utilizzo di tale fonte finanziaria.

3.1.2 - Motivazione delle scelte

L'ente fa ancora molto ricorso a tale forma di finanziamento a breve termine ed è impegnato fin dal 2016 ad individuare attività che rendano irreversibile la tendenza al costante ricorso a questa forma di finanziamento.

3.1.3 - Finalità da conseguire**3.1.3.1 - Investimento****3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.1.4 - Risorse umane da impiegare****3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare****3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore****ENTRATE SPECIFICHE**

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
TOTALE (A)	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

	TOTALE	0,00	<small>0,00</small>	0,00	<small>0,00</small>	0,00	<small>0,00</small>
--	---------------	-------------	---------------------	-------------	---------------------	-------------	---------------------

COMUNE DI CORSI**SEZIONE OPERATIVA: 3 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA**

3.1 - Programma n. 78 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Responsabile DOTT. BISCONTI BENVENUTO

3.1.1 - Descrizione del programma

3.1.2 - Motivazione delle scelte

3.1.3 - Finalità da conseguire

3.1.3.1 - Investimento

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.1.4 - Risorse umane da impiegare

3.1.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.1.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

ENTRATE SPECIFICHE

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Legge di finanziamento e articolo
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	525.000,00	525.000,00	525.000,00	
TOTALE (A)	525.000,00	525.000,00	525.000,00	

PROVENTI DEI SERVIZI

TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
-------------------	-------------	-------------	-------------	--

QUOTE DI RISORSE GENERALI

ENTRATE VARIE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	525.000,00	525.000,00	525.000,00	

3.1.7 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE CORRENTI per MISSIONI, ROGRAMMI E MACROAGGREGATI

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	52.500,00	2.050,00	47.500,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	111.050,00
02	Segreteria generale	211.600,00	12.500,00	89.600,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.700,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	181.000,00	12.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	217.000,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	5.000,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00
06	Ufficio tecnico	139.475,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148.975,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	56.000,00	4.000,00	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.500,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	3.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	640.575,00	40.050,00	167.600,00	20.500,00	0,00	0,00	2.000,00	13.000,00	883.725,00
	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	79.000,00	5.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.500,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	79.000,00	5.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.500,00
	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	11.500,00	600,00	0,00	15.729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.829,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	37.500,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.500,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	11.500,00	600,00	67.500,00	23.729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.329,00
	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									

SEZIONE OPERATIVA: 3.2**PROSPETTO DELLE SPESE CORRENTI per MISSIONI, ROGRAMMI E MACROAGGREGATI**

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
03	Rifiuti	0,00	0,00	671.000,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	705.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
	TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	678.000,00	35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	713.500,00
	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	153.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	167.000,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	153.000,00	50,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	167.050,00
	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	1.500,00	35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	20.000,00	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	20.000,00	1.500,00	32.500,00	35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.500,00
	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.351,00	29.351,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.515,00	98.515,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.866,00	127.866,00

PROSPETTO DELLE SPESE CORRENTI per MISSIONI, ROGRAMMI E MACROAGGREGATI

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
01	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	145.800,00	0,00	0,00	0,00	145.800,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	145.800,00	0,00	0,00	0,00	145.800,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	751.075,00	47.650,00	1.113.600,00	116.779,00	145.800,00	0,00	2.000,00	154.866,00	2.331.770,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3.3

PROSPETTO DELLE SPESE IN CONTO CAPITALE E DELLE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE per MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio											
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 3.3

PROSPETTO DELLE SPESE IN CONTO CAPITALE E DELLE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE per MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI 'ATTIVITA' FINANZIARIE
--	--	-----------------------------	---------------------------------	---	----------------------------------	---	--	---	---	---	--

Documento Unico di Programmazione 2020-2022

Data stampa 24/07/2019

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 3.4****PROSPETTO DELLE SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI per MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
02	MISSIONE 50 - Debito pubblico Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	214.000,00	0,00	214.000,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	214.000,00	0,00	214.000,00

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 4.1 PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese.

Il Piano sarà approvato e aggiornato formalmente nella sessione di approvazione del bilancio di previsione del triennio di riferimento.

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

Tipologia risorse	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			TOTALE
	Disponibilità finanziaria Anno 2020	Disponibilità finanziaria Anno 2021	Disponibilità finanziaria Anno 2022	
Entrate avente destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di immobili D.Lgs. 16/2006 art. 53 c. 6-7	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

Accantonamento effettuato nel 2020 di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010

0,00

QUADRO DELLE SPESE PREVISTE NEL TRIENNIOUfficio Stazione appaltante: **UFFICIO TECNICO COMUNALE**

Codice	Categoria lavori	Tipologia	Descrizione lavori	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	TOTALE
			TOTALE COMPLESSIVO	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANNUALE 2020

Missione: Servizi per conto terzi

Codice	Ufficio Stazione Appaltante	Descrizione lavori	Responsabile procedimento	Importo annualità	Importo totale intervento	CUP	CPV	Anno inizio lavori	Anno fine lavori
		TOTALE COMPLESSIVO		0,00	0,00				

COMUNE DI CURSI**SEZIONE OPERATIVA: 4.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE**

	Codice Missione/ Programma	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento
			Totale	Già liquidato	
CRIPTA BIZANTINA	01.01	2009	400.000,00	250.000,00	TRASF.TO REGIONALE
CENTRO DIURNO POLIFUNZIONALE	01.01	2007	85.000,00	73.225,64	REGIONE 50% E FONDI COMUNALI
INFRASTRUTTURE AREA PIP	11.06	2007	1.100.000,00	543.648,31	FINANZ.TO REGIONE

COMUNE DI CURSI

SEZIONE OPERATIVA: 4.3 ACCANTONAMENTO AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

Tipologia	DENOMINAZIONE	Stanziamanti di bilancio	Accantonamento obbligatorio al fondo	Accantonamento effettivo di bilancio	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
1010100	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	1.478.000,00 0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	1.478.000,00	0,00	0,00	%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	675.000,00	0,00	0,00	-
1000000	TOTALE TITOLO 1	2.153.000,00	0,00	0,00	
	Trasferimenti correnti				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	161.770,00	0,00	0,00	-
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	%
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			-
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	%
2000000	TOTALE TITOLO 2	161.770,00	0,00	0,00	
	Entrate extratributarie				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	198.000,00	0,00	0,00	%
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.000,00	0,00	0,00	%
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	%
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	23.000,00	0,00	0,00	%
3000000	TOTALE TITOLO 3	226.000,00	0,00	0,00	
	Entrate in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			-
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			-
	Contributi agli investimenti da UE	0,00		0,00	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	%
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			-
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00		0,00	-
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00		0,00	-
	Tipologia 300: Trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	%
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.000,00	0,00	0,00	%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00	%
4000000	TOTALE TITOLO 4	52.000,00	0,00	0,00	
	Entrate da riduzione di attività finanziarie				
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	%
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	2.592.770,00	0,00	0,00	
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2.540.770,00	0,00	0,00	
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	52.000,00	0,00	0,00	

Valutazioni finali

Il triennio 2020/2022 vede l'inizio del secondo mandato sindacale di una amministrazione uscente che ha saputo orientare la propria azione nell'interesse di una gestione sana e consapevole delle reali risorse disponibili.

Le linee programmatiche del nuovo mandato amministrativo saranno implementate nel presente strumento programmatico nella sua fase di aggiornamento finale tanto nella parte strategica che in quella operativa al fine di dare contezza di una azione territoriale che vuole raggiungere gli obiettivi prefissati in sede di campagna elettorale e come da programma sottoposto al giudizio dei cittadini.